



1. DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES

1.1. Dades de la persona interessada / Datos de la persona interesada

Nom i cognoms / Nombre y apellidos	NIF/CIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>

1.2. Dades del/la representant / Datos del/la representante

Nom i cognoms / Nombre y apellidos	NIF/CIF	Relació / Relación
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

1.3. Dades a efectes de notificació / Datos a efectos de notificación

Adreça / Dirección	Localitat i província / Localidad y provincia	CP
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telèfon / Teléfono	FAX	Adreça electrònica / Dirección electrónica
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2. EXPOSE / EXPONGO:

Que d'acord a les següents dades / Que con arreglo a los siguientes datos:

Localització de la finca (adreça) / Localización de la finca (dirección):	<input type="text"/>
Identificació del registre de la finca / Identificación registral de la finca:	<input type="text"/>
Identificació cadastral de la finca / Identificación catastral de la finca:	<input type="text"/>
Superfície de la finca inicial / Superficie de la finca inicial:	<input type="text"/>
Superfícies de les finques, resultants de la segregació / Superficies de las fincas resultantes tras la segregación:	<input type="text"/>

(Continueu al dors) / (Continúe en el dorso)

Documents que adjunte / Documentos que adjunto:

- Fotocòpia de l'escriptura de propietat / Fotocopia de la escritura de propiedad
- Fotocòpia del plànol cadastral amb indicació del que desitja segregar / Fotocopia del plano catastral con indicación de lo que deseo segregar
- Fotocòpia del rebut de la contribució / Fotocopia del recibo de la contribución
- Autoliquidació de la taxa per l'expedició de documents administratius / Autoliquidación de la tasa por la expedición de documentos administrativos

3. SOL·LICITE / SOLICITO:

- La concessió de la llicència de segregació / La concesión de la licencia de segregación
- La concessió del certificat d'inecessarietat / La concesión del certificado de innecesariiedad

Signatura / Firma

Onda, de/d' de

AJUNTAMENT D'ONDA / AYUNTAMIENTO DE ONDA

L'Ajuntament d'Onda guardarà secret de les dades de caràcter personal que ens heu facilitat i us garanteix l'adopció de les mesures de seguretat necessàries per a la vostra confidencialitat. Així mateix, us informem que teniu reconeguda la possibilitat d'exercitar gratuïtament els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició sobre les vostres dades en els termes establerts en la llei orgànica 15/1999, BOE 14/12/1999.

El Ayuntamiento de Onda guardará secreto respecto de los datos de carácter personal que nos habéis facilitado y os garantiza la adopción de las medidas de seguridad necesarias para velar por vuestra confidencialidad. Asimismo os informamos que podéis ejercitar gratuitamente los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición sobre vuestros datos en los términos previstos en la Ley orgánica 15/1999, BOE 14/12/1999.



NEGOCIAT D'URBANISME / NEGOCIADO DE URBANISMO

Escrit d'inici d'expedient / Escrito de inicio de expediente

S'ha iniciat amb la data que consta en l'encuny de registre d'entrada el procediment per a l'obtenció de llicència municipal de segregació per a la finca descrita. El termini de resolució de l'expedient serà d'un mes a partir de la data d'inici, sempre que el tràmit no es paralitze per la falta de documentació necessària per a resoldre (article 221.1 a) de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana).

Respecte dels efectes que pot produir el silenci administratiu (falta de resolució expressa en termini), aquest serà sempre negatiu i s'entendrà desestimada la sol·licitud pel transcurs del referit termini sense resolució expressa (art. 223.1 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol).

Per a obtenir informació sobre l'estat de la tramitació de l'expedient, podrà adreçar-se a l'ajuntament, a la plaça del Pla, número 1, o telefonar al 964600050 i fax 964604133.

Se ha iniciado con la fecha que consta en el cuño de registro de entrada el procedimiento para la obtención de licencia municipal de segregación para la finca descrita. El plazo de resolución del expediente será de un mes a partir de la fecha de inicio, siempre que el trámite no se paralice por la falta de documentación necesaria para resolver (artículo 221.1 a) de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunidad Valenciana)

En cuanto a los efectos que puede producir el silencio administrativo (falta de resolución expresa en plazo), el mismo será negativo siempre, entendiéndose desestimada la sol·licitud por el transcurso del referido plazo sin resolución expresa (art. 223.1 de la Ley 5/2014, de 25 de julio).

Para obtener información sobre el estado de la tramitación del expediente podrá acudir al ayuntamiento, en la plaza del Pla, número 1, o al teléfono 964 600050 y fax 964 604133.

Signatura de la persona interessada
Firma de la persona interesada

Onda, de/d' de