



## **BASES PER A LA CONCESSIÓ PER L'AJUNTAMENT D'ONDA DE 40 BEQUES DE PRÀCTIQUES PROFESSIONALS PER A TITULATS UNIVERSITARIS O DE CICLES FORMATIUS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL.**

### **BASE PRIMERA. OBJECTE I NÚMERO DE BEQUES**

L'objecte de les presents bases és regular la concessió de fins a un màxim de 40 beques de pràctiques professionals distribuïdes en els serveis que es detallen en l'Annex I.

La finalitat de les beques és proporcionar a les persones recentment titulades una formació complementària a la rebuda durant els seus estudis, mitjançant el coneixement pràctic del funcionament d'una administració pública, de manera que puguin posar en pràctica els coneixements adquirits durant la seua formació proporcionant-los una experiència que pugui facilitar-los la inserció en el món laboral.

Per a cada departament i beca es podran presentar les persones aspirants que estiguen en possessió de les titulacions oficials que figuren relacionades en l'Annex I.

La concessió del nombre concret de beques en cadascun dels serveis queda supeditada a la demanda dels diferents departaments i/o àrees de l'Ajuntament.

### **BASE SEGONA. DOTACIÓ, PAGAMENT I DURADA DE LES BEQUES**

Cadascuna de les beques està dotada amb un import de 850 euros bruts mensuals a abonar en períodes vençuts. En aquells supòsits que impliquen un període inferior al mes natural es percebrà la part proporcional corresponent.

Els/as becaris/as hauran de completar una assistència en els respectius departaments de 35 hores setmanals, amb la fi de desenvolupar les activitats objecte de les beques. L'horari s'establirà d'acord amb les necessitats de cada departament, exercint-se en horari de demà i/o vesprada, i podent incloure caps de setmana en el cas de les beques destinades a Turisme, Museu i Biblioteca.

El període de durada de les beques serà de 6 mesos des de la data que s'indique en l'acord de concessió, estant distribuïdes en dos períodes: 20 començaran durant el primer semestre de l'any 2019 i les restants 20 en el segon semestre del mateix any.

### **BASE TERCERA. REQUISITS**

Les beques objecte d'aquesta convocatòria s'adjudicaran per mitjà de concurrència competitiva, entre les persones aspirants a elles, que reunisquen els següents requisits abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i l'acrediten documentalment:

1. Posseir el veïnatge administratiu en el municipi d'Onda, amb una antiguitat de, almenys, 6 mesos anteriors a la data de publicació de les presents bases.
2. Haver complert 18 anys i no excedir, en el seu cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa.
3. Estar en possessió d'algun dels títols que es relacionen en l'Annex I, que haurà d'haver-se obtingut durant els últims cinc anys anteriors a la data de publicació de les presents bases.





4. No trobar-se incurs en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
5. Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, la qual cosa s'acreditarà per mitjà de declaració responsable.
6. No haver obtingut dues beques de pràctiques professionals per a titulats universitaris o de cicles formatius de formació professional.

## **BASE QUARTA. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ A APORTAR JUNT AMB ESTES**

El termini de presentació de sol·licituds serà de 5 dies hàbils comptats a partir del següent a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló, quedant excloses les sol·licituds que no hagen tingut registre d'entrada en aquest Ajuntament en aqueixa data.

Les sol·licituds, presentades en el model de sol·licitud que s'inclou com a Annex II i que s'adjunta a les presents bases, es presentaran en el registre d'entrada d'aquest Ajuntament (S@t) situat en El Pla, 1 d'Onda, en horari de registre. També podran presentar-se en qualsevol de les formes previstes en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en aquest cas la persona interessada haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament, adjuntant còpia de tota la documentació presentada, al FAX 964604133. Si no es rep aquesta comunicació dins del termini de presentació de sol·licituds, no podrà ser admés en el procés selectiu.

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades dels justificants dels requisits enumerats en la base tercera i dels mèrits que s'al·leguen, així com l'autobaremació.

Per a acreditar els requisits esmentats, els aspirants hauran de presentar la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI.
- Fotocòpia de la titulació exigida.
- Certificat en el qual conste la nota mitjana (sobre 10 punts) de l'expedient acadèmic corresponent a la titulació aportada per a accedir a la beca.
- Certificat o volant d'empadronament.
- Certificat de la Junta Qualificadora de Coneixements de València.
- Fulla d'autobaremació, degudament emplenada, que s'adjunta en l'Annex III.

La comissió d'evaluació podrà sol·licitar els originals de la documentació presentada pels becaris seleccionats.

## **BASE CINQUENA. MÈRITS**

Els mèrits que es baremaran a l'efecte d'aquesta convocatòria són els següents:

1. Per no haver gaudit d'una altra beca de la mateixa finalitat en aquest Ajuntament: 4 punts.
2. Nota mitjana de l'expedient acadèmic aportat: fins a 4 punts, segons la següent escala:
  - Nota mitjana igual o superior a 9: 4 punts.





- Nota mitjana igual o superior a 7 i inferior a 9: 3 punts.
- Note mitjana igual o superior a 6 en inferior a 7: 2 punts.

3. Coneixement de Valencià: fins a 2 punts.

Títol expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià. Es considerarà vàlids els certificats expedits per la Conselleria d'Educació relatius a la presentació de sol·licitud per a l'expedició del Certificat de Coneixements. En el supòsit de tindre diversos títols només es computarà el de nivell més alt.

- Mitjà: 1 punt
- Superior: 2 punts

4. Estar en possessió del títol de Grau, Llicenciatura o Diplomatura: 2 punts.  
Estar en possessió del títol de tècnic superior: 1 punt.

En aquest apartat únicament es valorarà el títol presentat per a accedir a la concessió de la beca.

En cas d'empat de puntuacions es preferirà la sol·licitud que tinga la millor puntuació en els apartats següents:

- No haver gaudit d'una altra beca de la mateixa finalitat.
- Nota mitjana de l'expedient acadèmic.
- Coneixement de valencià.
- Ordre de presentació d'instància.

Només es valoraran els mèrits aportats dins del termini de presentació de sol·licituds.

## **BASE SEXTA. COMISSIÓ D'AVUACIÓ, CONCESSIÓ I SEGUIMENT DE LES BEQUES**

Per a l'estudi de les sol·licituds de beques es constituirà una comissió d'avaluació que estarà integrada pels següents membres:

- President/a: el secretari general de l'Ajuntament. Substitut/a: l'oficial major.
- Secretari/a: la cap del Negociat de Personal. Substitut/a: l'administrativa de Secretaria.
- Vocals: l'auxiliar administrativa de Secretaria. Substitut/a: l'administrativa de Contractació.

La comissió d'avaluació té facultats per a realitzar, a través dels seus membres, totes les comprovacions que considere necessàries per a la millor qualificació dels mèrits adduïts.

En el cas que en alguna de les àrees d'activitat no es presentara cap aspirant que reunisca els requisits exigits, la comissió avaluadora podrà resoldre l'assignació de la beca o beques vacants ampliant la seua quantitat en uns altres.

Una vegada finalitzat el corresponent estudi dels expedients de cadascun dels aspirants, la comissió d'avaluació formularà proposta d'adjudicació de les beques, perquè s'aproven, si escau, per acord de la Junta de Govern Local.





La comissió proposarà l'assignació de les beques a cada departament d'acord amb els següents criteris:

a) La titulació dels aspirants: en cas que una titulació estiga contemplada en diversos departaments, la proposta d'assignació es farà per l'ordre de departaments que apareix en l'Annex I d'aquestes bases.

b) L'ordre de puntuació i període de gaudi: en cada titulació, les beques s'assignaran per ordre de puntuació i semestre triat pels aspirants. En cas de completar-se un semestre es proposarà l'assignació de les beques de major puntuació a l'altre semestre.

Cada aspirant només podrà gaudir d'una beca.

La resolució de l'òrgan competent sobre la concessió o denegació, si és el cas, de la beca sol·licitada es publicarà en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la web municipal.

L'entitat local nomenarà als tutors/tutores de cada departament perquè realitzen el seguiment, la coordinació i ordenen l'activitat de formació del personal becari i el temps de dedicació a les activitats esmentades.

## **BASE SETENA. DRETS I OBLIGACIONS DELS BECARIS I INCIDÈNCIES**

1. La participació de la persona becada en aquest programa de formació té caràcter formatiu, sense que aquesta activitat constituïska en cap moment una relació laboral entre els becaris i aquesta entitat local.

2. Al personal becari, com a perceptor de subvencions públiques, li resultarà d'aplicació les obligacions assenyalades en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.

3. Són obligacions de la persona becada:

1. Incorporar-se a l'entitat local corresponent en la data prevista en la resolució de concessió.

2. Desenvolupar les seues activitats en les dependències municipals que li siguin indicades pel seu tutor/a.

2. Tindre la dedicació que s'estableix en les bases d'aquestes beques, que hauran de ser realitzades seguint les indicacions del tutor o tutora.

3. Realitzar les activitats i complir els objectius marcats pel seu tutor/a.

4. Elaborar memòria d'activitats que haurà de ser aprovada pel seu tutor/a, al final del període de les pràctiques.

4. L'incompliment, sense causa justificada, de les condicions establides en la present convocatòria podrà deixar sense efecte la concessió de la beca, i s'haurà de procedir al reintegrament, si escau, de les quantitats percebudes fins al moment.

5. Durant el període de gaudi de la beca, la persona becada no podrà estar gaudint d'una altra beca o ajuda de la mateixa o anàloga finalitat (en aquesta o una altra Administració Pública) ni desenvolupar cap activitat laboral, incorrent en cas contrari en causa d'incompatibilitat.





# AJUNTAMENT D'ONDA

12200 ONDA (CASTELLÓ)

El Pla, 1  
Tel: 964 600 050  
Fax: 964 604 133  
NIF: P-1208400-J

6. Davant les renúncies o baixes amb anterioritat a la finalització del període de vigència, podrà cobrir-se la beca pel temps restant, a criteri de l'Ajuntament, segons l'ordre de puntuació que haja resultat del procés de selecció.

## BASE OCTAVA. PRESSUPOST

El pressupost de despeses de la present convocatòria està sotmés a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades de la mateixa en l'exercici 2019, amb càrrec a les partides 337/48001 i 337/16006 de l'esmentat exercici.

El que es fa saber per a coneixement general.

Onda, data al marge

DOCUMENT FIRMAT ELECTRONICAMENTE



Cod. Validación: RONB QKFG QTEZ NUUZ NDx3 | Verificación: <https://seu.onda.es/valida>  
Documento perteneciente a la sede electrónica del Ayuntamiento de Onda | Página 5 de 8



**ANNEX I**

Ordre assignació beques	Dpts	1r semestre	2n semestre	Cicles formatius	Estudis universitaris
1º	Serveis Socials	1	1	T. medio en Gestión Administrativa T. superior Administración y Finanzas	
	Serveis Socials	1	1		Grado en Trabajo Social
	Serveis Socials	1	1		Grado en Psicología
	Serveis Socials	2	2	T. medio en Cuidados Auxiliares de Enfermería. T. medio en Atención Sociosanitaria. T. medio en Curas Auxiliares de Enfermería T. medio en Atención a Personas en Situación de Dependencia.	Grado en Enfermería
2º	Museu	3	3		Grado en Historia Grado en Historia y Patrimonio Grado en Humanidades Grado en Historia del Arte
3º	Turisme	4	4	T. sup. Guía, Información y Asistencias Turísticas T. sup. Información y Comercialización Turística T. sup. Animación Turística T. sup. Agencia Viajes y Organización/Gestión de eventos T. sup. Alojamiento T. sup. Gestión de Alojamientos Turísticos	Grado en Turismo Grado en Historia Grado en Historia y Patrimonio Grado en Historia del Arte
4º	Biblioteca	2	2	T. superior Biblioteconomía, Archivística y Documentación T. superior Animación Sociocultural y Turística	Grado en Biblioteconomía y Documentación
5º	Cultura	1	1	T. superior Administración y Finanzas	
6º	Festes	1	1	T. superior Administración y Finanzas T. medio Gestión Administrativa	Grado en Gestión y Administración Pública.
7º	Esports	1	1	T. superior Administración y Finanzas T. medio Gestión Administrativa	Grado en Actividad Física y del Deporte
8º	Ocupació	1	1	T. medio en Gestión Administrativa T. superior Administración y Finanzas T. superior Comercio Internacional	
9º	Tresoreria	1	0	T. medio en Gestión Administrativa	
10º	Urbanisme	0	1	T. medio Gestión Admtva	





**ANNEX II**

SOL·LICITUD DE CONCESSIÓ PER L'AJUNTAMENT D'ONDA DE 40 BEQUES DE PRÀCTIQUES PROFESSIONALS PER A TITULATS UNIVERSITARIS O DE CICLES FORMATIUS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL.

**DADES DEL/LA SOL·LICITANT**

PRIMER COGNOM		SEGUNDO COGNOM		NOM			
NUM. IDENTIFICACIO FISCAL		DATA NAIXEMENT		NACIONALITAT		SEXE	
CARRER, AVGDA., PLAÇA					NÚMERO		
CODI POSTAL		LOCALITAT			PROVINCIA		

**CONTACTO**

TELÈFON FIX	TELÈFON MÒBIL	CORREU ELECTRÒNIC
-------------	---------------	-------------------

**ESTUDIOS CURSADOS**

--

El sotassinat manifesta la seua voluntat de participar en el programa de pràctiques professionals de l'Ajuntament d'Onda.

I DECLARA responsablement:

- a) Que no està disfrutant d'una altra beca o ajuda d'anàloga o semblant finalitat, ni exercirà activitat laboral durant la beca.
- b) Que es troba al corrent dels seus obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.
- c) Que mantindrà aquestes condicions durant la vigència de la beca.
- d) No estar sotmés a les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari, beneficiària assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Període preferent per al gaudi de la beca (triar només una opció):

- Primer semestre (febrer – juliol)
- Segon semestre (agost – gener 2020)

S'acompanya fotocòpia dels següents documents (assenyalar els aportats):

- DNI o CIF.
- Certificat o volant de empadronament.
- Titulació exigida.
- Certificat en el que conste la nota mitjana del expedient acadèmic.
- Certificat de la Junta Qualificadora de Coneixements de València.

Onda, de de 2019

**SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT D'ONDA**





**ANNEX III**

**FULL D'AUTOBAREMACIÓ**

*(Totes les dades han de ser acreditats documentalment i acompanyats a la sol·licitud)*

COGNOMS I NOM:

DNI NÚM.:

	Puntuació
<b>Per no haver disfrutat d'una altra beca de la mateixa finalitat en aquest Ajuntament:</b> 4 punts.	<input type="text"/>
<b>Nota mitjana de l'expedient acadèmic aportat:</b> fins a 4 punts	
Igual o superior a 9                                  4 punts	
Igual o superior a 7 i inferior a 9              3 punts	
Igual o superior a 6 i inferior a 7              2 punts	<input type="text"/>
<b>Coneixement de Valencià:</b> fins a 2 punts amb Certificat de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià	
Grau mitjà    1 punt	
Grau superior    2 punts	<input type="text"/>
<b>Nivell d'estudis:</b>	
Títol de Grau, Llicenciatura o Diplomatura: 2 punts.	
Estar en possessió del títol de tècnic superior: 1 punt.	<input type="text"/>
<b>TOTAL AUTOBAREMACIÓ</b>	<input type="text"/>

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2019

La persona interessada,

Firma: \_\_\_\_\_

Les dades facilitades per Vosté seran tractades per l'Ajuntament d'Onda, en qualitat de Responsable de Tractament, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud/és manifestada en el present document, dins del procediment administratiu corresponent.  
La base jurídica de legitimació per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferits o, en el seu cas, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic.  
Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, en el seu cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, en el seu cas, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques.  
Les dades no seran cedides a tercers, llevat que siguin comunicats a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir aquests per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons Llei.  
Vosté podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, en el seu cas, Oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament: El Pla, 1, CP - 12200, Onda, Castelló o, en el seu cas, al nostre Delegat de Protecció de Dades [dpo@onda.es](mailto:dpo@onda.es)  
En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també documente que acredite la representació i document identificatiu d'aquest.  
Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades ([www.agpd.es](http://www.agpd.es)).

