



ANNEX I / ANEXO I

**1. DADES DEL/LA DECLARANT / DATOS DEL/LA DECLARANTE**

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social	DNI / NIF / NIE
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**2. DADES DEL/LA REPRESENTANT (si és el cas) / DATOS DEL/LA REPRESENTANTE (en su caso)**

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social	DNI / NIF / NIE
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Núm. de Protocol / any del poder de representació notarial / N° de Protocolo / año del poder de representación notarial

**3. DADES A EFECTES DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN**

Adreça / Dirección	Localitat i província / Localidad y provincia	CP
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Telèfon / Teléfono	FAX	Adreça electrònica / Dirección electrónica
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**4. EMPLAÇAMENT DE L'IMMOBLE / EMPLAZAMIENTO DEL INMUEBLE**

Adreça / Dirección	Localitat i província / Localidad y provincia	CP
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Si l'accés principal al local és per un vial diferent del de l'edifici, òmpliga les dades d'accés / En caso de que el acceso principal al local sea por un vial distinto al del edificio, cumplimente los datos de acceso:

Adreça / Dirección

**5. INFORMACIÓ DE L'IMMOBLE / INFORMACIÓN DEL INMUEBLE**

Referència cadastral / Referencia catastral

**6. DESCRIPCIÓ DE LES OBRES / DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS**

Indique import aproximat del pressupost d'obres / Indique importe aproximado del presupuesto de obras:

**7. COMENTARIS ADDICIONALS / COMENTARIOS ADICIONALES**

**8. DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE**

**DECLARE SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT**

1. Que les instal·lacions de referència es realitzaran en sòl urbà i s'incardinen dins dels supòsits de declaració responsable de l'article 10 de l'Ordenança Municipal sobre obres i activitats, i no afecten elements catalogats o en tràmit de catalogació ni al domini públic.

2. Que reunisc tots els requisits i documentació necessària per a l'inici de l'actuació, i em compromet a mantindre el seu compliment durant el període de temps d'execució de les obres o instal·lacions.

3. Que si resultara necessària la instal·lació de bastides o de qualssevol altra infraestructura estabilitzadora o instal·lació semblant que afecten o incidisquen sobre el domini públic, assumisc el compromís de no procedir a la seua implantació fins a l'obtenció de la corresponent llicència o autorització administrativa.



4. Que assumisc el compromís d'iniciar les obres o instal·lacions en el termini de  i de concloure-les en el termini màxim de  així com d'ajustar les mateixes a les condicions assenyalades en

l'Ordenança municipal d'infraestructures ràdio-elèctriques i la resta de normativa vigent, així com de reparar aquells desperfectes que es puguen originar a la via pública per causa de l'execució de les obres o instal·lacions, i de comunicar a l'Ajuntament d'Onda, immediatament, aquelles incidències que es produïsquen en l'execució de les obres (omplir per la persona interessada la data d'inici i finalització de la instal·lació).

#### **DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD**

1. *Que las instalaciones de referencia se realizarán en suelo urbano y se incardinan dentro de los supuestos de declaración responsable del artículo 10 de la Ordenanza municipal sobre obras y actividades, y no afectan a elementos catalogados o en trámite de catalogación ni al dominio público.*

2. *Que reúno todos los requisitos y documentación necesaria para el inicio de la actuación, comprometiéndome a mantener su cumplimiento durante el período de tiempo de ejecución de las obras o instalaciones, así como a ejecutar la actuación conforme a la normativa urbanística y municipal que resulte de aplicación.*

3. *Que de resultar necesaria la instalación de andamios o de cualesquiera otra infraestructura estabilizadora o instalación similar que afecten o incidan sobre el dominio público, asumo el compromiso de no proceder a su implantación hasta la obtención de la correspondiente licencia o autorización administrativa.*

4. *Que asumo el compromiso de iniciar las obras en el plazo de  y de concluir las en el plazo máximo de  así como de ajustar las mismas a las condiciones señaladas en la Ordenanza municipal de*

*infraestructuras radioléctricas y al resto de normativa vigente, así como de reparar aquellos desperfectos que se puedan originar en la vía pública por causa de la ejecución de las obras o instalaciones, y de comunicar al Ayuntamiento de Onda, de inmediato, aquellas incidencias que se produzcan en la ejecución de las obras (rellenar por la persona interesada la fecha de inicio y finalización de la instalación).*

Signatura / Firma

Onda,  de/d'  de

#### **AJUNTAMENT D'ONDA / AYUNTAMIENTO DE ONDA**

L'Ajuntament d'Onda guardarà secret de les dades de caràcter personal que ens heu facilitat i us garanteix l'adopció de les mesures de seguretat necessàries per a la vostra confidencialitat. Així mateix, us informem que teniu reconeguda la possibilitat d'exercitar gratuïtament els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició sobre les vostres dades en els termes establerts en la Llei Orgànica 15/1999, BOE 14/12/1999.

El Ayuntamiento de Onda guardará secreto respecto de los datos de carácter personal que nos habéis facilitado y os garantiza la adopción de las medidas de seguridad necesarias para velar por vuestra confidencialidad. Asimismo os informamos que podéis ejercitar gratuitamente los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición sobre vuestros datos en los términos previstos en la Ley orgánica 15/1999, BOE 14/12/1999.



## ANNEX II

### DOCUMENTACIÓ DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LA INSTAL·LACIÓ D'ANTENES O DISPOSITIUS DE COMUNICACIÓ EN TERRENYS PRIVATS CLASSIFICATS COM A URBÀ.

- Fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant i del seu representant legal, si és el cas.
- En el cas de ser una societat la sol·licitant, fotocòpia de l'escriptura de constitució de la societat.
- En el cas que les persones sol·licitants estigueren constituïdes en comunitat de béns, còpia del contracte constitutiu de la comunitat. La declaració responsable estarà subscripta per la totalitat de la comunitat o pels qui ostenten la representació d'aquesta.
- Justificació o comprovació municipal de l'abonament de l'ICIO.
- Justificant o comprovació municipal de l'abonament de la taxa de prestació dels serveis urbanístics.
- Còpia de l'acord administratiu d'aprovació del Plans d'Implantació corresponent, o almenys identificació del Plans d'Implantació aprovat a què es vincula la instal·lació.
- Projecte tècnic signat per tècnic competent i visat pel col·legi oficial corresponent, en els termes de l'article 9 de l'Ordenança Municipal de telecomunicacions.
- Justificació documental de l'aprovació pel Ministeri de Ciència i Tecnologia del projecte tècnic, així com de l'informe favorable de la inspecció realitzada per l'esmentat ministeri.
- Plànol a escala adequada de la localització de la instal·lació i del traçat cablejat.
- Descripció de les mesures correctores adoptades per a la protecció contra les descàrregues elèctriques d'origen atmosfèric, així com les de senyalització i tanca que restringisca l'accés de personal no-professional a la zona.
- Si les obres són en el CHP, autorització favorable de la Conselleria de Cultura.

## ANEXO II

### DOCUMENTACIÓ DECLARACIÓ RESPONSABLE PARA LA INSTALACIÓN DE ANTENAS O DISPOSITIVOS DE COMUNICACIÓN EN TERRENOS PRIVADOS CLASIFICADOS COMO URBANO.

- Fotocopia del DNI de la persona solicitante y de su legal representante, en su caso.*
- En el caso de ser una sociedad la solicitante, fotocopia de la escritura de constitución de la sociedad.*
- En el caso de que las personas solicitantes estuvieran constituidas en comunidad de bienes, copia del contrato constitutivo de dicha comunidad. La declaración responsable estará suscrita por la totalidad de la comunidad o por los que ostenten la representación de la misma.*
- Justificación o comprobación municipal del abono del ICIO.*
- Justificante o comprobación municipal del abono de la tasa de prestación de los servicios urbanísticos.*
- Copia del acuerdo administrativo de aprobación del Plan de Implantación correspondiente, o al menos identificación del Plan de Implantación aprobado al que se vincula la instalación.*
- Proyecto técnico firmado por técnico competente y visado por el colegio oficial correspondiente, en los términos del artículo 9 de la Ordenanza municipal de telecomunicaciones.*
- Justificación documental de la aprobación por el Ministerio de Ciencia y Tecnología del proyecto técnico, así como del informe favorable de la inspección realizada por el citado ministerio.*
- Plano a escala adecuada de la localización de la instalación y del trazado cableado.*
- Descripción de las medidas correctoras adoptadas para la protección contra las descargas eléctricas de origen atmosférico, así como las de señalización y vallado que restrinja el acceso de personal no profesional a la zona.*
- En el caso de obras en CHP, autorización favorable de la Conselleria de Cultura.*



## ANNEX III

### INFORMACIÓ ADDICIONAL IMPORTANT EN DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LA INSTAL·LACIÓ D'ANTENES O DISPOSITIUS DE COMUNICACIÓ EN TERRENYS PRIVATS CLASSIFICATS COM A URBÀ.

#### Informació general

L'aportació de la present sol·licitud de declaració responsable habilita el promotor a l'execució immediata de les instal·lacions sense necessitat resolució expressa municipal, sempre que conste en la sol·licitud tota la documentació que exigix l'Ordenança Municipal d'obres i activitats i la resta de normativa vigent.

En cap cas no s'entendran subjectes a declaració responsable les instal·lacions que afecten elements catalogats o en tràmit de catalogació ni incidisquen sobre el domini públic. Únicament produirà efectes la declaració responsable en aquest tipus d'instal·lacions si els terrenys on s'ubiquen les mateixes es classifiquen en el vigent PGOU com a sòl urbà.

Sense perjudi de l'obligat compliment de les previsions de l'Ordenança sobre infraestructures radioelèctriques de telecomunicació, s'haurà d'observar la legislació sectorial aplicable i la del PGOU en el supòsit d'obres en Centre Històric Protegit (CHP), de manera que en el cas d'obres en CHP serà necessària, per a l'efectivitat de la declaració responsable, l'aportació de l'autorització favorable de la Conselleria de Cultura.

El termini per a iniciar i finalitzar les obres i instal·lacions serà l'establert en la declaració responsable, sempre que estos s'ajusten als terminis màxims establerts en l'Ordenança Municipal, que fixa en estos casos un termini màxim d'un mes per a iniciar i un altre de dos mesos per a concloure, sense perjudi de la possibilitat de sol·licitar expressament una pròrroga per un termini que no excedisca de l'inicialment concedit en els terminis de l'ordenança.

En l'execució de les instal·lacions sotmeses a tramitació de declaració responsable s'haurà d'observar la normativa relativa a la reparació d'aquells desperfectes que es puguen originar a la via pública. Així mateix, el promotor haurà de comunicar a l'Ajuntament d'Onda aquelles incidències que es produïsquen en l'execució de les obres.

#### Comprovació de la documentació aportada i les seues conseqüències

Les potestats municipals de comprovació i inspecció dels requisits habilitants per a l'exercici del dret i de l'adequació del que executa al contingut de la declaració s'exerciran una vegada presentada la sol·licitud.

Si de l'examen formal de la documentació resulta que està incompleta o mal omplida, s'informarà la persona interessada de la documentació que ha de completar. El requeriment que s'efectue suposarà la prohibició de realitzar els actes corresponents, si es tracta d'omissions o inexactituds de caràcter essencial. Si no es completa o s'esmena la documentació presentada en el termini que s'assenyala, es tindrà per desistida la persona interessada de la seua declaració responsable, mitjançant una resolució expressa, en la qual es disposarà la prohibició de realitzar els actes corresponents, i es podrà decretar fins i tot la paralització, amb audiència prèvia de la persona interessada, mentre no es presente una nova declaració ajustada als requisits establerts, o la restauració de la legalitat urbanística.

Si de l'examen formal de la documentació s'estima que l'obra que es pretén executar no ha de regir-se pel procediment de declaració responsable, es requerirà a la persona interessada per tal que sol·licite la llicència d'instal·lació o obra corresponent, i s'ajustarà al procediment establert a aquest efecte en la present ordenança. El requeriment que s'efectue suposarà la prohibició de realitzar els actes corresponents, i s'hauran de paralitzar les obres si ja han sigut iniciades.

Si de l'examen de la documentació presentada es comprova que és formalment completa, i no s'aprecia inexactitud o incorrecció aparent, es tindrà per rebuda la declaració responsable; i quedarà sotmesa l'actuació declarada a les potestats municipals de comprovació o inspecció dels requisits habilitants per a l'exercici del dret i de l'adequació del que executa al contingut de la declaració, en els terminis establerts en la legislació aplicable i en la present ordenança. L'Ajuntament d'Onda podrà realitzar ulteriors comprovacions, tant del contingut de la documentació tècnica aportada, com de l'obra realitzada, i/o l'activitat instal·lada.

#### Instal·lacions de bastides i estructures estabilitzadores o semblants:

La instal·lació de bastides, estructures estabilitzadores o semblants, així com la realització de qualssevol obres que requerisquen la instal·lació dels mateixos, que incidisquen o afecten el domini públic i que es troben vinculades a obres o instal·lacions subjectes a declaració responsable, en cap cas no se subsumiran en el procediment de declaració responsable sinó que requeriran d'una sol·licitud expressa de llicència, sense la qual no serà possible la seua efectiva implantació.

#### Incidències procedimentals

La inexactitud, la falsedat o l'omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a la declaració responsable, o la no-presentació davant de l'Ajuntament, determinarà la impossibilitat de realitzar els actes corresponents des del moment que es tinga constància dels fets, i fins i tot s'arribarà a la seua paralització, amb audiència prèvia a l'interessat, sense perjudi de les responsabilitats corresponents.

Seràn responsables amb caràcter exclusiu de la veracitat de les dades aportades els promotors i els projectistes signants del projecte o memòria presentada, quan procedisca, i es podrà comportar a més, la corresponent instrucció d'expedient sancionador.



S'aplicaran els procediments sancionadors i de restabliment de la legalitat previstos en la normativa urbanística vigent si les obres o instal·lacions, suposadament emparades en una declaració responsable que s'haguera presentat, hagen de subjectar-se a llicència i es realitzen sense ella.

### **Modificacions sobrevingudes**

Si, una vegada iniciada l'execució de les instal·lacions i per una modificació de les característiques, l'interessat precisa alterar de forma sobrevinguda les condicions de la declaració responsable inicial, haurà de realitzar, immediatament, alguna de les següents actuacions en funció les circumstàncies del cas concret:

- Aportar una ampliació de la declaració responsable complementària, en la qual detalle en què consistixen les modificacions introduïdes, acompanyada de l'autoliquidació de la taxa corresponent.
- Aportar una comunicació prèvia, si els canvis s'incardinen en esta figura, acompanyada de l'autoliquidació de la taxa corresponent.
- Aportar sol·licitud de llicència, sempre que en este últim cas les modificacions s'inclouen en l'àmbit d'aplicació de les llicències, amb l'autoliquidació de la taxa corresponent.

Qualsevol d'aquestes tres vies d'actuació podrà ser instada bé per la persona interessada o bé a iniciativa municipal, en este últim cas després de la inspecció tècnica de les instal·lacions.

Així mateix, si les modificacions en les instal·lacions suposen un augment del pressupost originari, s'haurà de presentar una autoliquidació complementària de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

### **Altres requisits procedimentals**

L'obtenció d'autorització per a escometre aquestes instal·lacions mitjançant la declaració responsable no exclou l'obligació de la persona interessada de comunicar expressament a l'Ajuntament, *a posteriori*, la finalització de les obres d'instal·lació als efectes que els serveis tècnics municipals puguen emetre l'acta de comprovació favorable després de visita d'inspecció.

En aquesta sol·licitud de visita d'inspecció, la persona interessada haurà d'aportar la documentació següent:

- Certificació del tècnic director de les instal·lacions, en la qual s'especifique la conformitat a la llicència que l'empara, així com el compliment dels condicionants que es desprenguen de la normativa vigent i, si és el cas, de la llicència d'instal·lació.
- Certificat de Seguretat de les instal·lacions signat per tècnic competent.
- Certificat de compliment dels nivells d'emissió establits en la normativa sectorial.
- Acreditació de l'aprovació pel Ministeri de Ciència i Tecnologia del corresponent projecte tècnic i de l'informe favorable de la inspecció realitzada per l'esmentat ministeri.

La visita d'inspecció municipal haurà de realitzar-se en el termini de quinze dies comptats a partir de la comunicació de la persona interessada de la finalització de la instal·lació, sempre que en la mateixa s'acompanye tota la documentació assenyalada.

Una vegada expedida en sentit favorable l'acta de comprovació en el termini de quinze dies pels serveis tècnics municipals, es notificarà la circumstància a la persona interessada als efectes de la immediata posada en funcionament de la instal·lació i l'inici de l'activitat de telecomunicació.

Transcorregut el termini de quinze dies des de la sol·licitud de visita d'inspecció sense oposició ni inconvenients expressos per part d'este Ajuntament, la persona interessada quedarà igualment legitimat per a la posada en funcionament de la instal·lació i l'inici de l'activitat de telecomunicació. En aquest cas, bastarà la simple comunicació expressa de la persona interessada a l'Ajuntament de la posada en marxa.

En cap cas no quedarà legitimada la posada en funcionament de la infraestructura, malgrat el transcurs del termini de quinze dies, si el sòl no té la condició d'urbà o la persona interessada no aporta a l'expedient tota la documentació necessària, o no ajusta la instal·lació a les condicions normatives vigents.

L'Ajuntament emetrà expressament una acta de comprovació desfavorable, que es notificarà a la persona interessada, si els serveis tècnics municipals, després de visita d'inspecció i/o a través de la documentació aportada, consideren que no concorren els requisits legals o de la normativa municipal per a la posada en funcionament. En aquest cas, podrà requerir-se l'esmena corresponent, sense que es legitime en cap cas l'inici de l'activitat de telecomunicació.

L'Ajuntament quedarà habilitat per a iniciar els procediments sancionadors i de restabliment de la legalitat en el supòsit d'instal·lació i/o posada en funcionament d'estes instal·lacions sense la necessària cobertura normativa.

Per a obtenir més informació sobre l'estat de la tramitació de l'expedient, podrà adreçar-se a la direcció de plaça del Pla, núm. 1, o telefonar al 964 60 00 50 i fax 964 60 41 33.

Signatura de la persona interessada.



### ANEXO III

## **INFORMACIÓN ADICIONAL IMPORTANTE EN DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA LA INSTALACIÓN DE ANTENAS O DISPOSITIVOS DE COMUNICACION EN TERRENOS PRIVADOS CLASIFICADOS COMO URBANO.**

### **Información general**

*La aportación de la presente solicitud de declaración responsable habilita al promotor a la ejecución inmediata de las instalaciones sin necesidad de resolución expresa municipal, siempre que conste en la solicitud toda la documentación que exige la Ordenanza municipal de obras y actividades y el resto de normativa vigente.*

*En ningún caso se entenderá sujetas a declaración responsable las instalaciones que afecten a elementos catalogados o en trámite de catalogación ni incidan sobre el dominio público. Únicamente surtirá efectos la declaración responsable en este tipo de instalaciones si los terrenos donde se ubican las mismas se clasifican en el vigente PGOU como suelo urbano.*

*Sin perjuicio del obligado cumplimiento de las previsiones de la Ordenanza sobre infraestructuras radioeléctricas de telecomunicación, se deberá observar la legislación sectorial aplicable y la del PGOU en el supuesto de obras en Centro Histórico Protegido (CHP), de modo que en el caso de obras en CHP será necesaria, para la efectividad de la declaración responsable, la aportación de la autorización favorable de la Consellería de Cultura.*

*El plazo para iniciar y finalizar las obras e instalaciones será el establecido en la declaración responsable, siempre que estos se ajusten a los plazos máximos establecidos en la Ordenanza municipal, que fija en estos casos un plazo máximo de un mes para iniciar y otro de dos meses para concluir, sin perjuicio de la posibilidad de solicitar expresamente una prórroga por un plazo que no exceda del inicialmente concedido en los términos de la Ordenanza.*

*En la ejecución de las instalaciones sometidas a tramitación de declaración responsable deberá observarse la normativa relativa a la reparación de aquellos desperfectos que se puedan originar en la vía pública. Asimismo, el promotor deberá comunicar al Ayuntamiento de Onda aquellas incidencias que se produzcan en la ejecución de las obras.*

### **Comprobación de la documentación aportada y sus consecuencias**

*Las potestades municipales de comprobación e inspección de los requisitos habilitantes para el ejercicio del derecho y de la adecuación de lo ejecutado al contenido de la declaración se ejercerán una vez presentada la solicitud.*

*Si del examen formal de la documentación resulta que ésta está incompleta o mal cumplimentada, se informará a la persona interesada de la documentación que debe completar. El requerimiento que se efectúe supondrá la prohibición de realizar los actos correspondientes, de tratarse de omisiones o inexactitudes de carácter esencial. De no completarse o subsanarse la documentación presentada en el plazo que se señale, se tendrá por desistido a la persona interesada de su declaración responsable, mediante resolución expresa, en la que se dispondrá la prohibición de realizar los actos correspondientes, pudiendo decretarse incluso la paralización, previa audiencia de la persona interesada, en tanto no se presente una nueva declaración ajustada a los requisitos establecidos, o la restauración de la legalidad urbanística.*

*Si del examen formal de la documentación se estima que la obra que se pretende ejecutar no ha de regirse por el procedimiento de declaración responsable, se requerirá a la persona interesada a fin de que solicite la licencia de instalación u obra correspondiente, ajustándose al procedimiento establecido al efecto en la presente Ordenanza. El requerimiento que se efectúe supondrá la prohibición de realizar los actos correspondientes, debiendo paralizarse las obras en el caso de que hayan sido iniciadas.*

*Si del examen de la documentación presentada se comprueba que la misma es formalmente completa, y no se aprecia inexactitud o incorrección aparente, se tendrá por recibida la declaración responsable; quedando sometida la actuación declarada a las potestades municipales de comprobación o inspección de los requisitos habilitantes para el ejercicio del derecho y de la adecuación de lo ejecutado al contenido de la declaración, en los términos establecidos en la legislación aplicable y en la presente Ordenanza. El Ayuntamiento de Onda podrá realizar ulteriores comprobaciones, tanto del contenido de la documentación técnica aportada, como de la obra realizada, y/o la actividad instalada.*

### **Instalaciones de andamios y estructuras estabilizadoras o similares:**

*La instalación de andamios, estructuras estabilizadoras o similares, así como la realización de cualesquiera obras que requieran la instalación de los mismos, que incidan o afecten al dominio público y que se encuentren vinculados a obras o instalaciones sujetas a declaración responsable, en ningún caso se subsumirán en el procedimiento de declaración responsable sino que requerirán de una solicitud expresa de licencia, sin la cual no será posible su efectiva implantación.*

### **Incidencias procedimentales**

*La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a la declaración responsable, o la no presentación ante el Ayuntamiento, determinará la imposibilidad de realizar los actos correspondientes desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, llegando incluso a la paralización de las mismas, previa audiencia a la persona interesada, sin perjuicio de las responsabilidades correspondientes.*



Serán responsables con carácter exclusivo de la veracidad de los datos aportados los promotores y los proyectistas firmantes del proyecto o memoria presentada, cuando proceda, pudiendo conllevar además la correspondiente instrucción de expediente sancionador.

Se aplicarán los procedimientos sancionadores y de restablecimiento de la legalidad previstos en la normativa urbanística vigente en el supuesto de que las obras o instalaciones, supuestamente amparadas en una declaración responsable que se hubiera presentado, deban sujetarse a licencia y se realicen sin ella.

#### **Modificaciones sobrevenidas:**

En el supuesto de que, una vez iniciada la ejecución de las instalaciones y por una modificación de sus características, la persona interesada precise alterar de forma sobrevenida las condiciones de la declaración responsable inicial, deberá realizar, de inmediato, alguna de las siguientes actuaciones en función las circunstancias del caso concreto:

- Aportar una ampliación de la declaración responsable complementaria, detallando en qué consisten las modificaciones introducidas, acompañada de la autoliquidación de la tasa correspondiente.
- Aportar una comunicación previa, si los cambios se incardinan en esta figura, acompañada de la autoliquidación de la tasa correspondiente.
- Aportar solicitud de licencia, siempre que en este último caso las modificaciones se incluyan en el ámbito de aplicación de las licencias, junto con la autoliquidación de la tasa correspondiente.

Cualquiera de estas tres vías de actuación podrá ser instada bien por la persona interesada o bien a iniciativa municipal, en este último caso tras la inspección técnica de las instalaciones.

Asimismo, si las modificaciones en las instalaciones suponen un aumento de su presupuesto originario, se deberá presentar una autoliquidación complementaria del impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras.

#### **Otros requisitos procedimentales**

La obtención de autorización para acometer estas instalaciones mediante declaración responsable no excluye la obligación de la persona interesada de comunicar expresamente al Ayuntamiento, a posteriori, la finalización de las obras de instalación a los efectos de que los servicios técnico-municipales puedan emitir el Acta de comprobación favorable tras visita de inspección.

En esta solicitud de visita de inspección, la persona interesada deberá aportar la siguiente documentación:

- Certificación del técnico director de las instalaciones, en las que se especifique la conformidad de las mismas a la licencia que las ampara, así como el cumplimiento de los condicionantes que se desprendan de la normativa vigente y, en su caso, de la licencia de instalación.
- Certificado de Seguridad de las instalaciones firmado por técnico competente.
- Certificado de cumplimiento de los niveles de emisión establecidos en la normativa sectorial.
- Acreditación de la aprobación por el Ministerio de Ciencia y Tecnología del correspondiente Proyecto técnico y del informe favorable de la inspección realizada por dicho Ministerio.

La visita de inspección municipal deberá realizarse en el plazo de quince días contados a partir de la comunicación de la persona interesada de la finalización de la instalación, siempre que en la misma se acompañe toda la documentación señalada.

Una vez expedida en sentido favorable el acta de comprobación en el plazo de quince días por los servicios técnico-municipales, se notificará dicha circunstancia a la persona interesada a los efectos de la inmediata puesta en funcionamiento de la instalación y el inicio de la actividad de telecomunicación.

Transcurrido el plazo de quince días desde la solicitud de visita de inspección sin oposición ni reparos expresos por parte de este Ayuntamiento, el interesado quedará igualmente legitimado para la puesta en funcionamiento de la instalación y el inicio de la actividad de telecomunicación. En este caso, bastará la simple comunicación expresa de la persona interesada al Ayuntamiento de dicha puesta en marcha.

En ningún caso quedará legitimada la puesta en funcionamiento de la infraestructura, pese al transcurso del referido plazo de quince días, si el suelo carece de la condición de urbano o la persona interesada no aporta al expediente toda la documentación necesaria, o no ajusta la instalación a las condiciones normativas vigentes.

El Ayuntamiento emitirá expresamente un acta de comprobación desfavorable, que se notificará a la persona interesada, en el supuesto de que los servicios técnicos municipales, tras visita de inspección y/o a través de la documentación aportada, consideren que no concurren los requisitos legales o de la normativa municipal para la puesta en funcionamiento. En este caso, podrá requerirse la subsanación correspondiente, sin que se legitime en ningún caso el inicio de la actividad de telecomunicación.

El Ayuntamiento quedará habilitado para iniciar los procedimientos sancionadores y de restablecimiento de la legalidad en el supuesto de instalación y/o puesta en funcionamiento de estas instalaciones sin la necesaria cobertura normativa.

Para obtener más información sobre el estado de la tramitación del expediente se podrá acudir a la dirección de Plaza del Pla, núm. 1, o al teléfono 964 60 00 50 y fax 964 60 41 33.

Firma de la persona interesada.